



ŚWIĘTOKRZYSKA
OKRĘGOWA
IZBA
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Uchwała nr SWK/OR/0025/2025

Okręgowej Rady

Świętokrzyskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

z dnia 3 grudnia 2025 roku

**w sprawie przyjęcia projektów: porządku obrad, regulaminu wyborów i regulaminu obrad
XXV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego ŚOIIB**

Na podstawie § 10 ust. 9 Statutu samorządu zawodowego inżynierów budownictwa (poprawiony i uzupełniony przez XXIV Krajowy Zjazd PIIB 13-14 czerwca 2025 r.), uchwala się co następuje:

§ 1

Okręgowa Rada Świętokrzyskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa przyjmuje projekty: porządku obrad, regulaminu wyborów i regulaminu obrad XXV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego ŚOIIB.

§ 2

Załącznikami do niniejszej Uchwały są projekty:

1. porządku obrad XXV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego ŚOIIB (zał. nr 1),
2. regulaminu wyborów do organów ŚOIIB na VII kadencję obejmującą lata 2026-2030 (zał. nr 2),
3. regulaminu XXV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego ŚOIIB (zał. nr 3).

§ 3

Dokumenty wymienione w § 2 pkt 1, 2 i 3 zostaną przesłane wraz ze sprawozdaniem Okręgowej Rady ŚOIIB delegatom na Zjazd.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektor Biura Izby, a nadzór nad jej realizacją Sekretarzowi OR ŚOIIB.

§ 5

Wyżej wymienione dokumenty podlegają przyjęciu przez XXV Okręgowy Zjazd Sprawozdawczo-Wyborczy ŚOIIB.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Okręgowej Rady ŚOIIB

Przewodnicząca Okręgowej Rady ŚOIIB

Bożena Nowińska

Ewa Skiba

**Porządek obrad
Okręgowego XXV Zjazdu Sprawozdawczo- Wyborczego
Świętokrzyskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**

1. Otwarcie Zjazdu.
2. Wybór Przewodniczącego i Prezydium Zjazdu.
3. Przyjęcie porządku obrad Zjazdu.
4. Wystąpienia gości Zjazdu i wręczenie odznaczeń.
5. Wybór Komisji Mandatowej.
6. Przyjęcie Regulaminu Okręgowego Zjazdu, Regulaminu Wyborów oraz informacji o liczbie wybieranych delegatów na Krajowy Zjazd.
7. Wybór Komisji Zjazdowych:
 - 1) Komisji Skrutacyjnej,
 - 2) Komisji Wyborczej,
 - 3) Komisji Uchwał i Wniosków.
8. Sprawozdania:
 - 1) okręgowej rady, w tym sprawozdanie finansowe,
 - 2) okręgowej komisji kwalifikacyjnej,
 - 3) okręgowego sądu dyscyplinarnego,
 - 4) okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej,
 - 5) okręgowej komisji rewizyjnej.
9. Dyskusja nad sprawozdaniami.
10. Podjęcie uchwał w sprawie przyjęcia sprawozdań organów za rok 2025,
11. Podjęcie uchwał w sprawie przyjęcia sprawozdania finansowego za rok 2025,
12. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium dla okręgowej rady,
13. Przedstawienie projektu budżetu okręgowej izby na rok 2026, dyskusja nad projektem budżetu i uchwalenie budżetu.
14. Podjęcie uchwały o liczebności poszczególnych organów Okręgowej Izby.
15. Wybór przewodniczącego okręgowej rady.
16. Wybór przewodniczącego okręgowej komisji kwalifikacyjnej.
17. Wybór przewodniczącego okręgowego sądu dyscyplinarnego.
18. Wybór przewodniczącego okręgowej komisji rewizyjnej.
19. Wybór okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej koordynującego pracę pozostałych rzeczników.
20. Wybór członków:
 - 1) okręgowej rady,
 - 2) okręgowej komisji rewizyjnej,
 - 3) okręgowej komisji kwalifikacyjnej,
 - 4) okręgowego sądu dyscyplinarnego.
21. Wybór okręgowych rzeczników odpowiedzialności zawodowej.
22. Wybór delegatów na Krajowy Zjazd.
23. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia wniosków o nadanie odznak honorowych PIIB.
24. Wolne wnioski i sprawy wniesione.
25. Sprawozdanie Komisji Uchwał i Wniosków.
26. Zakończenie obrad.

PROJEKT
Regulaminu wyborów
do organów Świętokrzyskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
na VII kadencję obejmującą lata 2026-2030

§ 1

Wybory do organów OIIB są przeprowadzane etapowo.

§ 2

Pierwszy etap wyborów:

1. Wybór:

- 1) przewodniczącego okręgowej rady izby,
- 2) przewodniczącego okręgowej komisji kwalifikacyjnej,
- 3) przewodniczącego okręgowej komisji rewizyjnej,
- 4) przewodniczącego okręgowego sądu dyscyplinarnego,
- 5) okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej koordynującego pracę pozostałych rzeczników.

2. Wybrany zostaje kandydat, który w pierwszej turze wyborów uzyskał więcej niż 50% ważnych głosów.

3. Jeżeli żaden kandydat nie uzyskał w pierwszej turze wyborów liczby głosów określonej w ust. 2, zarządza się drugą turę wyborów. W drugiej turze uczestniczą dwaj kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów w pierwszej turze.

4. Jeżeli w pierwszej turze startował jeden kandydat i nie uzyskał więcej niż 50% ważnych głosów, Komisja Wyborcza przedstawia nowych kandydatów i dla tych kandydatów jest to pierwsza tura wyborów.

5. Wybór uznaje się za dokonany, jeżeli w drugiej turze jeden z kandydatów uzyskał więcej niż 50% ważnych głosów.

6. W przypadku, gdy w drugiej turze wyborów żaden z kandydatów nie uzyskał więcej niż 50% ważnych głosów, Komisja Wyborcza przedstawia nowych kandydatów i wybory są powtarzane, w sposób określony w ust.3-5, aż do skutecznego wyboru kandydata.

§ 3

Drugi etap wyborów:

1. Wybór:

- 1) członków okręgowej rady izby,
- 2) członków okręgowej komisji rewizyjnej,
- 3) członków okręgowej komisji kwalifikacyjnej,
- 4) członków okręgowego sądu dyscyplinarnego,
- 5) okręgowych rzeczników odpowiedzialności zawodowej,
- 6) delegatów na Krajowy Zjazd.

2. Do organów okręgowej izby i delegatami na Krajowy Zjazd zostają wybrani kandydaci, którzy w kolejności uzyskali największą liczbę głosów.
3. W przypadku gdy kandydaci uzyskali tę samą liczbę głosów, a uznanie ich za wybranych powodowałoby przekroczenie liczby miejsc mandatowych, wybory powtarza się dla tych kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

§ 4

1. Komisja Wyborcza sporządza listy kandydatów do poszczególnych organów oraz kandydatów na delegatów na Krajowy Zjazd oddzielnie, w kolejności alfabetycznej.
2. W kolejnych etapach wyborów, z zastrzeżeniem ust. 4, mogą uczestniczyć kandydaci, którzy w poprzednich etapach nie zostali wybrani.
3. Wybrani przewodniczący organów oraz rzecznik koordynujący pracę pozostałych rzeczników mogą zgłaszać i rekomendować kandydatów do organów, których zostali przewodniczącymi.
4. Wybrany może być tylko do jednego organu oraz jako delegat na Krajowy Zjazd.

§ 5

Liczbę członków poszczególnych organów okręgowej izby określa okręgowy zjazd z zastrzeżeniem, że:

- 1) liczba wybieranych członków okręgowej rady izby (oprócz przewodniczącego) nie może być mniejsza niż 14 i większa niż 29;
- 2) liczba wybieranych członków okręgowej komisji rewizyjnej (oprócz przewodniczącego) nie może być mniejsza niż 4 i większa niż 6;
- 3) liczba wybieranych członków okręgowej komisji kwalifikacyjnej (oprócz przewodniczącego) nie może być mniejsza niż 5 i większa niż 18;
- 4) liczba wybieranych członków okręgowego sądu dyscyplinarnego (oprócz przewodniczącego) nie może być mniejsza niż 5 i większa niż 16;
- 5) liczba okręgowych rzeczników odpowiedzialności zawodowej (razem z rzecznikiem koordynującym pracę pozostałych rzeczników) nie może być mniejsza niż 1 i większa niż 9.

§ 6

Wybory delegatów na Krajowy Zjazd przeprowadza się z zachowaniem zasady, że na każdą rozpoczętą liczbę 600 członków okręgowej izby posiadających czynne i bierne prawo wyborcze według stanu na dzień 31 grudnia 2025 roku wybrany będzie jeden delegat.

**PROJEKT
REGULAMINU
OKRĘGOWEGO XXV ZJAZDU SPRAWOZDAWCZO - WYBORCZEGO
ŚWIĘTOKRZYSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**

§ 1

Okręgowy Zjazd Świętokrzyskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa został zwołany i odbywa się w trybie i na zasadach określonych przepisami:

- 1) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 551),
- 2) statutu Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 3) uchwały nr SWK/OR/0016/2025 Okręgowej Rady w sprawie ustalenia podziału na obwody wyborcze, ustalenia liczby delegatów, wyznaczenia terminów i miejsc zebrań wyborczych,
- 4) uchwały nr SWK/OR/0023/2025 Okręgowej Rady w sprawie zwołania Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczo-Wyborczego Świętokrzyskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 5) niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Zjazd zwołany został przez okręgową radę izby na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy o samorządach zawodowych. Okręgowa rada Izby ustaliła miejsce i termin Zjazdu oraz przygotowała projekt porządku obrad wraz z materiałami niezbędnymi do jego rozpatrzenia.
2. Zjazd stanowią delegaci wybrani przez obwodowe zebrania wyborcze.
3. Zjazd jest prawomocny, zdolny do skutecznego podejmowania uchwał, jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa delegatów wybranych zgodnie z ust. 2, posiadających w dniu Zjazdu czynne i bierne prawo wyborcze w Izbie.
4. W Zjeździe uczestniczą z głosem stanowiącym delegaci.
5. Wybory do organów okręgowej Izby oraz delegatów na Krajowy Zjazd odbywają się w głosowaniu tajnym.
6. W Zjeździe mogą wziąć udział, bez prawa udziału w głosowaniach, inne osoby zaproszone przez okręgową radę.
7. Uchwały Zjazdu podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby delegatów biorących udział w Zjeździe.
8. Czynne i bierne prawo wyborcze nie przysługuje delegatom, którzy przed terminem rozpoczęcia Zjazdu:
 - 1) zostali skreśleni z listy członków Izby,
 - 2) zostali zawieszeni w prawach członka Izby

§ 3

1. Zjazdowi do czasu wyboru Przewodniczącego Zjazdu przewodniczy przewodniczący okręgowej rady.
2. Przewodniczący okręgowej rady przeprowadza wybory Przewodniczącego Zjazdu.

3. Wybór Przewodniczącego Zjazdu dokonywany jest w głosowaniu jawnym spośród delegatów na Zjazd.
4. Przewodniczący Zjazdu przeprowadza wybory pozostałych czterech członków Prezydium Zjazdu. Wyboru dokonują delegaci w głosowaniu jawnym.
5. Członkami Prezydium Zjazdu mogą być wyłącznie delegaci.
6. Przewodniczący Zjazdu spośród wybranych członków Prezydium wyznacza dwóch wiceprzewodniczących i dwóch sekretarzy.
7. Sekretarze są odpowiedzialni za sporządzenie i zatwierdzenie przez Prezydium protokołów obrad oraz projektów uchwał Zjazdu.
8. Do obowiązków sekretarzy należy ponadto, w szczególności:
 - 1) zebranie protokołów komisji zjazdowych,
 - 2) przygotowanie do podpisu Przewodniczącego i Sekretarza Zjazdu uchwał podjętych przez Zjazd i protokołu Zjazdu.

§ 4

Do kompetencji Prezydium Zjazdu należy, w szczególności:

- 1) prowadzenie obrad,
- 2) zarządzanie głosowań i podawanie ich wyników,
- 3) dbanie o poziom i rzeczowość dyskusji,
- 4) przyjmowanie zgłoszeń dyskutantów, udzielanie i odbieranie im głosu,
- 5) doraźna interpretacja regulaminu obrad.

§ 5

1. Zjazd dokonuje wyboru Komisji Mandatowej.
2. Komisja Mandatowa sprawdza ważność mandatów delegatów oraz ustala prawomocność Zjazdu. Prawomocność Zjazdu jest ustalana na podstawie listy obecności delegatów sprawdzonej przez Komisję Mandatową.

§ 6

1. Zjazd uchwała porządek obrad. Propozycja porządku obrad została przekazana delegatom w materiałach na Zjazd.
2. Zjazd na wniosek Prezydium Zjazdu ustala liczbę, skład i zadania komisji zjazdowych, w tym:
 - 1) Komisji Wyborczej, która przyjmuje zgłoszenia kandydatów i ustala listy kandydatów do organów izby uwzględniając następujące zasady:
 - a) bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim członkom izby nie zawieszonym w prawach członka izby;
 - b) zgłaszanie kandydatur (tylko przez delegatów na Zjazd) następuje pisemnie na karcie zgłoszenia, której wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu;
 - c) delegaci mają prawo zadawania pytań każdemu spośród zgłoszonych kandydatów. Jeśli kandydat nie jest delegatem i nie jest obecny, odpowiedzi na pytania udziela zgłaszający,
 - d) kandydaturę przyjmuje się, jeżeli kandydat wyrazi pisemną zgodę na kandydowanie,

- e) Komisja Wyborcza umieszcza nazwiska zgłoszonych i przyjętych kandydatur na listach wyborczych w porządku alfabetycznym. Na liście jest umieszczony pełny numer ewidencyjny kandydata,
 - f) wybory przeprowadza się w sposób tajny,
 - g) głosowanie na kandydatów może odbywać się metodą elektroniczną,
- 2) Komisji Uchwał i Wniosków, która przyjmuje pisemne wnioski oraz przygotowuje projekty uchwał poddawanych pod głosowanie, a w razie potrzeby przedstawia projekt uchwały końcowej Zjazdu,
- 3) Komisji Skrutacyjnej, która:
- a) informuje o zasadach głosowania oraz wyjaśnia zgłoszone w tym zakresie wątpliwości,
 - b) kontroluje prawidłowość przebiegu elektronicznego liczenia głosów,
 - c) przejmuje wydruki określające wyniki głosowania z urządzeń elektronicznego liczenia głosów,
 - d) dokonuje zliczenia głosów oddanych bez korzystania z urządzeń elektronicznego liczenia głosów,
 - e) podaje wyniki wyborów w protokole, w którym określa:
 - liczbę osób uprawnionych do głosowania,
 - liczbę osób, które wzięły udział w głosowaniu,
 - liczbę głosów ważnych i nieważnych oraz liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - f) przekazuje protokoły z głosowań Przewodniczącemu Zjazdu.
3. Liczbę członków poszczególnych komisji oraz listy kandydatów na członków komisji zjazdowych, wymienionych w § 5 i ust. 2, wstępnie proponuje Przewodniczący Zjazdu. Na podstawie wniosków zgłoszonych przez delegatów Zjazd może uzupełnić lub zmienić propozycje Przewodniczącego Zjazdu.
4. Wybór komisji zjazdowych odbywa się w głosowaniu jawnym. Jeżeli ostateczna lista kandydatów do komisji Zjazdu obejmuje liczbę osób równą przewidywanej liczbie wybieranych członków komisji, głosowanie odbywa się łącznie na całą listę.
5. W wypadku większej liczby kandydatów do poszczególnych komisji, Przewodniczący Zjazdu zarządza głosowanie jawne na poszczególnych kandydatów. Wybrani zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów.
6. Po ustaleniu składów osobowych komisji zjazdowych, Przewodniczący Zjazdu podaje do wiadomości miejsce i czas, w którym Komisja Uchwał i Wniosków będzie przyjmować pisemne wnioski w sprawie uchwał.
7. Zjazd może tworzyć zespoły problemowe, których przewodniczący przedstawiają wnioski Komisji Uchwał i Wniosków.

§ 7

1. Komisje, o których mowa w § 5 i 6, wybierają ze swego składu przewodniczącego i sekretarza. O ukonstytuowaniu się komisji przewodniczący komisji powiadamia Prezydium Zjazdu, które informuje o tym Zjazd.
2. Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji i składa przed Zjazdem sprawozdanie z jej działalności.

3. Komisja sporządza ze swych czynności protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie. Protokoły komisji stanowią załącznik do protokołu Zjazdu.

§ 8

Zadaniem Zjazdu jest:

- 1) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań z działalności:
 - a) okręgowej rady, w tym sprawozdania finansowego,
 - b) okręgowej komisji kwalifikacyjnej,
 - c) okręgowej komisji rewizyjnej,
 - d) okręgowego sądu dyscyplinarnego,
 - e) okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej,
- 2) udzielenie absolutorium okręgowej radzie,
- 3) dokonanie wyboru:
 - a) przewodniczącego okręgowej rady,
 - b) przewodniczącego okręgowej komisji rewizyjnej,
 - c) przewodniczącego okręgowej komisji kwalifikacyjnej,
 - d) przewodniczącego okręgowego sądu dyscyplinarnego,
 - e) okręgowych rzeczników odpowiedzialności zawodowej,
 - f) członków okręgowej rady,
 - g) członków okręgowej komisji rewizyjnej,
 - h) członków okręgowej komisji kwalifikacyjnej,
 - i) członków okręgowego sądu dyscyplinarnego,
 - j) delegatów na Krajowy Zjazd.
- 4) uchwalenie budżetu izby na 2026 rok.

§ 9

1. Prawo pisemnego zgłaszania wniosków na Zjazd przysługuje wszystkim członkom izby.
2. Delegaci mają prawo zadawania pytań.
3. Głosowania tajne i jawne mogą odbywać się metodą elektroniczną.
4. O zasadach głosowania każdorazowo informuje Komisja Skrutacyjna.
5. Głosować może tylko osobiście delegat na Zjazd.
6. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Zjazdu.

§ 10

1. W czasie obrad Zjazdu obowiązuje kolejność rozpatrywania spraw wynikająca z porządku obrad. Przewodniczący Zjazdu, za zgodą Zjazdu, może od tego porządku zrobić odstępstwa jeżeli usprawniają one przebieg obrad.
2. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu delegatom według kolejności zgłoszeń. Poza kolejnością może udzielić głosu w wypadku udzielania wyjaśnień, w szczególności przez członków okręgowej rady lub innych organów izby.
3. Poza kolejnością zgłoszeń można występować z wnioskami formalnymi lub nagłymi. Wnioski formalne i nagłe składa się ustnie, o ile Przewodniczący Zjazdu nie zażąda wniosku na piśmie. Przedmiotem wniosków formalnych lub nagłych mogą być, w szczególności:

- 1) stwierdzenie kworum,
- 2) zdjęcie określonego tematu z porządku obrad,
- 3) przerwanie lub odroczenie dyskusji,
- 4) zamknięcie listy mówców,
- 5) zakończenie dyskusji,
- 6) ograniczenie czasu wystąpień delegatów,
- 7) forma głosowania,
- 8) wnioski w sprawie sposobu prowadzenia obrad,
- 9) ponowne przeliczenie głosów.

4. Wnioski o charakterze formalnym należy poddać pod głosowanie w pierwszej kolejności.
5. O przyjęciu wniosków o charakterze formalnym decyduje zwykła większość głosów.
6. Prowadzący obrady może czynić delegatom uwagi dotyczące formy i czasu trwania wystąpień, jak również w wypadkach wypowiedzania się nie na temat.
7. Jeżeli treść lub sposób wystąpienia albo zachowania delegata zakłóca porządek obrad, bądź uchybia powadze Zjazdu - Przewodniczący Zjazdu przywołuje „mówcę” do „porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku – może odebrać głos, odnotowując ten fakt w protokole Zjazdu.
8. Zjazd może podjąć uchwałę ograniczającą czas trwania wystąpień oraz przemówień wygłaszanych podczas dyskusji. W toku dyskusji powtórne wystąpienie tego samego dyskutanta, w tej samej sprawie, może nastąpić dopiero po wyczerpaniu listy mówców przemawiających po raz pierwszy na dany temat.

§ 11

1. Przewodniczący Zjazdu poddaje pod głosowanie:
 - 1) wnioski dotyczące zmian w treści projektów uchwał Zjazdu, a następnie każdy z tych projektów odrębnie,
 - 2) inne wnioski i propozycje zgłoszone podczas obrad.
2. Głosowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, przeprowadza się jawnie przez podniesienie mandatu lub zalogowanie się poszczególnych delegatów i naciśnięcie wybranego przycisku terminala do głosowania.
3. Prezentacja wyników głosowania przedstawiana jest na ekranie w sali obrad. Prawidłowość przebiegu głosowania elektronicznego kontroluje Komisja Skrutacyjna.
4. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zjazdu.
5. Jeżeli większość w głosowaniu przeprowadzonym przez podniesienie mandatu jest oczywista, Przewodniczący nie zarządza obliczania głosów, lecz ogłasza wynik stwierdzeniem wyraźnej większości.

§ 12

Od decyzji Przewodniczącego Zjazdu w sprawach związanych z prowadzeniem obrad przysługuje odwołanie do Prezydium Zjazdu, które zajmuje ostateczne stanowisko.

§ 13

1. Z przebiegu Zjazdu sporządza się protokół.

2. Protokół Zjazdu powinien odzwierciedlać jego rzeczywisty przebieg, a w szczególności zawierać:

- 1) stwierdzenie prawomocności obrad,
- 2) uchwalony porządek obrad,
- 3) przebieg obrad, w tym:
 - a) treść wystąpień delegatów lub ich streszczenie albo informacje o ich treści,
 - b) adnotacje o podjętych uchwałach,
 - c) wnioski delegatów,
 - d) przebieg głosowania,
 - e) adnotacje o wszelkich zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie obrad Zjazdu,
 - f) adnotacje o zamknięciu Zjazdu.
- 4) protokół podpisuje Przewodniczący i jeden z sekretarzy Zjazdu.

3. Do protokołu dołącza się teksty uchwał podjętych przez Zjazd oraz protokoły komisji Zjazdu.

4. Uchwały Zjazdu podpisuje Przewodniczący oraz jeden z sekretarzy Zjazdu.

§ 14

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad Przewodniczący Zjazdu ogłasza jego zamknięcie.

§ 15

Protokół winien zostać sporządzony w ciągu 15 dni od zakończenia Zjazdu.