

REGULAMIN RADY PROGRAMOWEJ „BIULETYNU ŚWIĘTOKRZYSKIEGO” ŚWIĘTOKRZYSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

§ 1.

Rada Programowa Biuletynu Świętokrzyskiego jest organem pomocniczym i opiniodawczo-doradczym Okręgowej Rady ŚOIIB. Rada Programowa działa na podstawie Statutu Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa - § 7 oraz Regulaminu Okręgowych Rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa - § 2 pkt 13.

§ 2.

Do zadań Rady Programowej należy:

1. ustalenie linii programowej Biuletynu Świętokrzyskiego, nadzór nad jego merytoryczną treścią oraz zapewnienie czytelnikom informacji o działaniach organów, komisji i zespołów problemowych Izby,
2. uwzględniać wnioski i uchwały Okręgowej Rady i jej Prezydium,
3. współpraca z Redaktorem Naczelnym Biuletynu,
4. sporządzanie dla potrzeb Zjazdu sprawozdania ze swojej działalności (w ramach sprawozdania Okręgowej Rady).

§ 3.

Kompetencje Rady Programowej:

1. akceptacja układu Biuletynu, jego formy graficznej, treści artykułów oraz sprawdzanie poprawności językowej zamieszczanych tekstów,
2. podpisywanie, przez upoważnionego członka Rady Programowej (pełnomocnictwa udziela Przewodniczący Rady), wersji roboczej każdego wydania Biuletynu przed przekazaniem go do zatwierdzenia,
3. końcowa akceptacja, przez Przewodniczącego Rady Programowej, materiałów przewidzianych do publikacji w Biuletynie,
4. formułowanie zaleceń dotyczących całokształtu wydawnictwa, ze szczególnym uwzględnieniem aby zamieszczane artykuły, reklamy i ogłoszenia były zgodne z ideą funkcjonowania samorządu zawodowego inżynierów budownictwa,
5. merytoryczne sprawdzanie wydatków dotyczących realizacji wydawnictwa.

§ 4.

1. Okręgowa Rada ŚOIIB powołuje, na czas trwania kadencji OR, Przewodniczącego Rady Programowej oraz 4 jej członków, z możliwością uzasadnionego odwołania.

2. Rada wybiera Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
3. Przewodniczący kieruje pracą Rady, zwołuje i prowadzi zebrania, przydziela zadania członkom.
4. Do obowiązków sekretarza należy protokółowanie posiedzeń i kompletowanie dokumentów Rady.
5. Posiedzenia Rady Programowej odbywają się w miarę potrzeb.
6. Uchwały Rady Programowej są podejmowane na posiedzeniach Rady zwykłą większością głosów przy udziale minimum połowy jej składu.
7. Redaktor Naczelny Biuletynu Świętokrzyskiego bierze udział we wszystkich posiedzeniach Rady dotyczących redagowania Biuletynu.
8. Na wniosek członka Rady Programowej oraz Prezydium Okręgowej Rady Izby, Przewodniczący Rady Programowej bądź jego zastępca zobowiązani są zwołać nadzwyczajne posiedzenie Rady Programowej Biuletynu.
9. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym: Przewodniczący Okręgowe Rady ŚOIIB oraz zaproszeni przez Radę osoby, mogące być pomocne w realizacji spraw, będących przedmiotem porządku obrad.
10. Członkowie Rady, nie otrzymujący ryczałtów w ŚOIIB, za udział w posiedzeniach otrzymują ekwiwalent a w przypadku konieczności dojazdu pokrywane są im koszty transportu.
11. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się w sposób umożliwiający równoczesne komunikowanie się członków Komisji przy użyciu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość w czasie rzeczywistym, w tym telekonferencji lub wideokonferencji albo systemów teleinformacyjnych.

§ 5.

Regulamin obowiązuje po zatwierdzeniu przez Radę Okręgową ŚOIIB.

SEKRETARZ
Okręgowej Rady
Świętokrzyskiej Izby Inżynierów Budownictwa
mgr inż. Małgorzata Sławińska

PRZEWODNICZĄCA
Okręgowej Rady
Świętokrzyskiej Izby Inżynierów Budownictwa
mgr inż. Ewa Skiba